

УТВЕРЖДЕНО

Директор «ОЦ № 2 г Челябинска»

/Ю.А. Терин/

Приказ № 400/2 ОД от «25 .08.2025 г

План основных мероприятий (дорожная карта) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленных на повышение качества образования в «Образовательном центре № 2 г. Челябинска» на 2025/2026 учебный год

Дорожная карта по использованию результатов оценочных процедур в МАОУ «Образовательный центр № 2 г. Челябинска» разработана на основании «Рекомендаций по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования» (письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 №ОК-1656/03), региональных аналитических материалов по результатам оценочных процедур федерального и регионального уровня, муниципальных аналитических материалов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Итоговый документ	Отметка об исполнении
1. Организационно-управленческая деятельность					
1.1	Разработка дорожной карты по результатам оценочных процедур на 2025/2026 уч год	август 2025	Администрация	Дорожная карта	
1.2	Проведение совещания при директоре, Педагогического совета по анализу результатов оценочных процедур за 2024/2025 учебный год. Разработка и утверждение тематики Педагогических советов, методических мероприятий на 2025/2026 уч год	август 2025	Администрация, директор	Протокол совещания при директоре, Педагогического совета. План работы.	
1.3	Проведение заседаний методических объединений по результатам оценочных процедур, определение зон роста, необходимость корректировки направлений внеурочной деятельности, рабочих программ	август 2025	Руководители МО	Протоколы заседаний МО	

	по предметам				
1.4	Актуализация и корректировка нормативных документов внутренней системы оценки качества образования	август 2025	Заместитель директора по УВР	Приказы и ЛА по ВСОКО	
1.5	Составление графика оценочных процедур	сентябрь 2025	Заместитель директора по УВР	График оценочных процедур, приказ об утверждении	
1.6	Корректировка учебных планов по уровням образования с целью оптимизации выбора и содержания учебных курсов из части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений. Оптимизация учебных планов внеурочной деятельности по уровням образования с целью ликвидации образовательных дефицитов, организации работы с одаренными, слабо мотивированными и иными категориями учащихся	август 2025	Заместитель директора по УВР	УП всех уровней образования. УП ВД всех уровней образования	
1.7	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам, рабочих программ внеурочной деятельности и планов мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся	август 2025	Заместитель директора по УВР	Рабочие программы	
1.8	Разработка планов индивидуального сопровождения учащихся, имеющих неуспеваемость и (или) слабоуспевающих, согласно анализу результатов 2024-2025 у.г. специалистами психолого-педагогической службы образовательного центра	август-сентябрь 2025	Заместитель директора по УВР, психологи	Планы индивидуального сопровождения	
1.9	Проведение заседаний МО по вопросам качества обучения по результатам четвертей и полугодий, выявление обучающихся с низкими образовательными результатами, определение зон роста, плана совместных	Октябрь последняя неделя, декабрь последняя неделя, март и май по итогам четвертей и	Руководители МО	Протоколы заседаний МО	

	действий школьных служб сопровождения и родителей (законных представителей) обучающихся.	полугодий			
1.10	Актуализация нормативных документов по организации и проведению ВПР	Февраль 2026	Заместитель директора по УВР	Приказы	
1.11	Организационно-технологическое сопровождение при проведении ВПР. Организация и проведение ВПР	Апрель-май 2026	Заместитель директора по УВР	Приказы	
1.12	Составление и корректировка базы обучающихся для проведения ГИА	ноябрь 2025 – февраль 2026	Заместитель директора по УВР	Протоколы бесед, заявления, база	
1.13	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы)	В течении года	Заместители директора по УВР	Заседания МО, проведение тренировочных работ по предметам ГИА, административные срезы по предметам с низким рейтингом по результатам внешней оценки	

2. Аналитическая деятельность. Оценка эффективности

2.1	Анализ итогов государственной итоговой аттестации 2025 года, в том числе выявление образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении ГИА	август 2025	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка	
2.2	Анализ по итогам ВПР 2025 года, в том числе выявление образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении ВПР	август 2025	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка	
2.3	Анализ по итогам стартовой диагностики 2025 года	август 2025	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка	
2.4	Анализ качества обучения по результатам четвертей и полугодий	По итогам четвертей к Педагогическим	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка	

		советам, совещанию при директоре по адаптации 5 и 10 классов, МО			
2.6	Анализ информационных данных по направлениям самообследования в МАОУ «Образовательный центр № 2 г. Челябинска»	Апрель 2026	Заместитель директора по УВР	Отчет по самообследованию	
2.7	Анализ по итогам выполнения содержания рабочих программ, часов КТП, качества обученности за учебный год по ступеням образования	Май 2026	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка	
2.8	Анализ по итогам ВПР 2026 года, том числе анализ устранения образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении ВПР 2025	Май 2026	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка	
2.9	Первичный анализ итогов государственной итоговой аттестации 2026 года, том числе анализ устранения образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении ГИА 2025	Июнь 2026	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка	
2.10	Анализ выполнения мероприятий дорожной карты в разрезе наличия положительной динамики качества образования	Июнь 2026	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка	
2.11					

3. Работа с педагогами: мероприятия по совершенствованию и организации методической поддержки педагогов и повышение квалификации педагогических работников

3.1	Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами профессиональных компетенций	В течении года	Администрация	Информационная справка по итогам полугодия	
3.2	Организация и проведение в ОУ методических интенсивов по обмену опытом и демонстрации лучших педагогических практик	март 2026	Администрация	Листы регистрации, методические материалы	

3.3	Определение пар наставничества в педагогической среде с целью адресной помощи педагогам с предметными дефицитами, выявленными по результатам ВПР, ГИА	Октябрь 2025	Администрация	Приказы	
3.4	Систематическое посещение уроков руководителями МО и администрацией с целью анализа организации процесса и выявления западающих зон в профессиональной деятельности педагогов	В течении года	Администрация, руководители МО	Карты оценки уроков, аналитическая справка по полугодиям	
3.5	Посещение уроков в 5 классах и 10-х в период адаптации методистом, специалистами психолого-педагогической службы и администрацией с целью «мягкого перехода» между ступенями образования	Сентябрь-октябрь по графику	Администрация	Карты оценки уроков, аналитическая справка к совещанию при директоре по адаптации (последняя неделя октября)	
3.6	Посещение уроков в 4 классах администрацией и педагогами предметниками ООО с целью выстраивания преемственности между ступенями образования	апрель-май 2026	Администрация, учителя-предметники	Карты оценки уроков, собеседование при определении нагрузки на следующий учебный год	
3.7	Посещение занятий внеурочной деятельности и уроков в классах, в которых учатся учащиеся с пониженной мотивацией и слабой успеваемостью, социальным педагогом и специалистами Психолого-педагогической службы с целью анализа занятий и успешности учащихся, по итогам – собеседование с педагогами, работающими с	В течении года по плану контроля	Администрация, социальный педагог, психологи	Справка по итогам четверти Протоколы бесед с педагогами	

	данными учащимися				
4. Работа с обучающимися					
4.1	Проведение работ по формированию функциональной грамотности размещенных в электронном формате на платформе Российской электронной школы	В течении года по плану	Заместитель директора по УВР	Приказы, информационно – аналитическая справка	
4.2	Проведение диагностических работ по предметам ОГЭ	В течении года по плану	Заместитель директора по УВР	Приказы, информационно – аналитическая справка	
4.3	Проведение бесед и индивидуальных консультаций с обучающимися, с целью осознанного выбора экзаменов для ГИА	В течении года по плану	Заместитель директора по УВР	Протоколы бесед	
4.4	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся 9 классов по предметам ОГЭ	В течении года по плану	Заместитель директора по УВР	Приказы, информационно – аналитическая справка	
4.5	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся 11 классов по предметам ЕГЭ	В течении года по плану	Заместитель директора по УВР	Приказы, информационно – аналитическая справка	
4.6	Проведение ВПР для обучающихся 4-8, 10 классов	Апрель-май 2026	Заместитель директора по УВР	Приказы, информационно – аналитическая справка	
4.7	Проведение коллективных тренингов и индивидуальных консультаций педагогом – психологом, с целью снижения тревожности у обучающихся перед диагностическими процедурами	март-май 2026	Педагоги-психологи	Методические материалы	
4.8	Работа с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и	В течении учебного года	Заместители директора по УВР, учителя-	Производственное совещание, совещания при зам.	

	исследовательской работе и т.д.		предметники	директоре	
5. Работа с родителями					
5.1	Проведение собраний с целью информирования и разъяснения организации и проведения ГИА, ВПР родителям, законным представителям	В течении года по графику родительских собраний	Заместитель директора по УВР	Протоколы родительских собраний	
5.2	Проведение индивидуальных консультаций учителями – предметниками, заместителями директора по УВР	По запросу родителей в течении года	Администрация, педагогический коллектив	Протоколы бесед	
5.3	Проведение индивидуальных собеседований с родителями обучающихся, имеющих трудности в обучении, администрацией с привлечением педагогов-предметников, специалистов социальным педагогом и психолого-педагогической службы образовательного центра	В течении года по результатам текущей успеваемости	Администрация, педагогический коллектив	Протоколы бесед	
5.4	Проведение индивидуальных консультаций педагогом – психологом, социальным педагогом	По запросу родителей в течении года	Социальный педагог, педагог-психолог	Протоколы встреч, записи бесед, журналы консультаций	
5.5					
5.6					
5.7					
5.8					