

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Образовательный центр № 2 г. Челябинска»**

Краснопольский проспект, д. 1ж, ул. С. Головницкого, д. 5, 454030, г. Челябинск, тел. 8(351)
2140177, www.obrazcenter2.ucoz.net, e-mail: maouoc2@mail.ru
ИНН 7448193284, КПП 744801001



«Утверждаю»
Директор Ю.А. Терин

План мероприятий , направленных на популяризацию предоставления государственных и
муниципальных услуг в электронном виде
МАОУ "ОЦ № 2 г. Челябинска" на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Наименования мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1.	Разработка плана по популяризации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде	Сентябрь 2024 года	Давыдова К.А., заместитель директора по ВР Амоскин О.В., заместитель директора по УВР
2.	Организация проведения акции "Подключись к ЕПГУ" и участие в ней педагогов дополнительного образования, классных руководителей и родителей (законных представителей).	Октябрь 2024 года	Давыдова К.А., заместитель директора по ВР Гренц Т.А., руководитель МО учителей эстетического цикла
3.	Размещение и обновление информации о возможностях получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде на информационных стендах и официальном сайте центра	В течение учебного года	Давыдова К.А., заместитель директора по ВР Амоскин О.В., заместитель директора по УВР
4.	Размещение баннера ЕПГУ на сайте центра	Сентябрь 2024 года	Амоскин О.В., заместитель директора по УВР
5.	Проведение обучающих семинаров для педагогических сотрудников о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде	Октябрь-ноябрь 2024 года	Давыдова К.А., заместитель директора по ВР Гренц Т.А., руководитель МО эстетического цикла
6.	Проведение обучающих семинаров для обучающихся, родителей (на родительских собраниях) о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде	Октябрь-ноябрь 2024 года	Давыдова К.А., заместитель директора по ВР Гренц Т.А., руководитель МО эстетического цикла
7.	Проведение мероприятий по регистрации сотрудников и обучающихся на ЕПГУ	Ежемесячно	Давыдова К.А., заместитель директора по ВР
8.	Подготовка информации об исполнении плана по популяризации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде	Ежеквартально	Давыдова К.А., заместитель директора по ВР
9.	Организация записи на программы дополнительного образования в электронном виде на сайте госуслуг	Август 2025 год	Давыдова К.А., заместитель директора по ВР