

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Образовательный центр № 2 г. Челябинска»

454030, г. Челябинск, Краснопольский пр-т, 1ж, ИНН 7448193284, КПП
744801001, maouoc2@mail.ru

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического
совета

«03» апреля 2020 г.
протокол № 03



Директор МАОУ «ОЦ № 2
г. Челябинска»

Ю.А. Терин
приказ от 03.04.2020 № 11-02

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и ведения образовательного процесса с помощью
дистанционных технологий в МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска» в период
обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на
территории Российской Федерации в связи с распространением новой
коронавирусной инфекции (COVID-19).**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий в МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска» (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2020 «Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03
- СанПиН 2.4.2.2821-10

- Уставом и локальными нормативными актами МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска»

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие учащихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. **Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО)** – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности учащегося, выбор способа, которой осуществляется МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска» самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска» независимо от места нахождения учащихся.

2. Организация дистанционного обучения в МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска»

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Дистанционно изучаются все предметы Учебного плана ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, реализуемых в МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска».

2.3. Согласие родителя (законного представителя) учащегося на дистанционное обучение в условиях самоизоляции не требуется.

2.4. Для обеспечения дистанционного обучения МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска»

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;
- организует необходимую методическую поддержку учащихся, родителей (законных представителей) и работников МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска» по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска», в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения учащихся.

2.5. Чтобы учащийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

2.5.1. Зарегистрироваться на ПДО (АИС «Сетевой Город «Образование»).

2.5.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, который отображается в электронном дневнике учащегося.

В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки учебной платформы «Российская электронная школа», тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс.Учебник, Учи.Ру., ZOOM.us), с которыми учащийся работает самостоятельно.

2.5.3. Проверять ежедневно электронный дневник, в который учителя ежедневно высылают расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

2.5.4. Выполнять задания по указаниям учителей и в срок, который учителя установили.

2.5.5. Выполненные задания и другие работы направлять учителям на проверку посредством ПДО (АИС «Сетевой Город «Образование»).

2.5.6. Проверять комментарии и замечания учителей в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2.6. Учитель может применять для дистанционного обучения платформу Электронные версии УМК от издательства «Просвещение», Skype, Zoom.ru, TrueCon, Профориентационный портал «Билет в будущее», Сервис «ЯКласс» и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого учащегося.

2.7. Учитель обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник учащимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.8. Учитель обязан проверять выполненные учащимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь учащимся и родителям (законным представителям).

2.9. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы учащегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классах – 20 минут, 3–4-м классах – 25 минут, 5–6-м классах – 30 минут, в 7–11-классах – 35 минут. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для учащихся должно составлять: для учащихся 1–4 классов – один урок, 5–8 классов – два урока, 9–11 классов – три урока.

3. Порядок оказания методической помощи учащимся

3.1. При осуществлении дистанционного обучения МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска» оказывает учебно-методическую помощь учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через ПДО - электронный дневник учащегося или родителя (законного представителя) (при наличии) не позднее, чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

4. Порядок осуществления текущего контроля результатов дистанционного обучения и промежуточной аттестации учащихся

4.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска»

4.2. Оценивание учебных достижений учащихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МАОУ «ОЦ № 2 г. Челябинска».

4.3. Отметки, полученные учащимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

4.4. Результаты учебной деятельности учащихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

4.6. Учителя вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении ресурс «Мои достижения» (<https://myskills.ru>).

4.7. Положение действует в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).